

# 座長・演者のみなさまへのご案内とお願い

## 【口演発表形式のみなさまへ】

### 1. 発表方法について

・オンライン会議システムによる発表となります。一般演題は発表7分、質疑応答3分です。時間厳守でお願いいたします。

### 2. 座長のみなさまへ

・担当セッション開始の30分前までに、指定のURLにお入りください。

### 3. 演者のみなさまへ

#### 1) ライブ講演の皆様へ（一般演題口頭発表も含みます）

- ・指定会場をご利用される場合は、ご担当のセッション開始30分前までに、指定のスタジオの控室へご参集ください。講演に関するご説明をさせていただきます。なお、ご来場控室は1時間前よりご利用いただけますが、1時間以上前にご来場いただいても、感染管理上、控室の利用はできません。
- ・ご来場の際、演者の先生は発表用パワーポイントの入ったPCをご持参ください。また、念のためUSBメモリにも発表用パワーポイントを入れご持参ください。講演配信システムとの接続端子は、「ミニD-sub15ピン」または「HDMI」です。変換コネクタが必要な場合は、ご自身でお持ちください。ACアダプターも必ずお持ちください。
- ・控室でのお食事は、新型コロナウイルス感染防止のため禁止となっておりますので、お食事を済ませたうえでご来場ください。お飲み物（ペットボトルのお水・お茶等）をお取りいただくことは差し支えありません。
- ・スタッフの指示がありましたらスタジオに移動いただき、定刻になりましたら座長の進行により講演を開始してください。所定の時間内に進行いただきますようご協力をお願いいたします。
- ・参加者からの質問は入力フォームで受け付けます。回答については演者の皆様に一任いたしますので、必要に応じてご回答ください。
- ・リモートにてご登壇いただく場合は、ご担当のセッション開始30分前までに、指定のURLにお入りください。講演に関するご説明をさせていただきます。なお、URLには1時間前よりお入りいただけます。

#### 2) 収録講演の皆様へ

- ・あらかじめご提出いただきました動画ファイルを大会ホームページの「Web学会視聴サイト」に掲載し、ライブ配信いたします。
- ・質疑応答等がある場合は、ご担当のセッション開始30分前までに、指定のURLにお入りください。

## 【ポスター発表形式のみなさまへ】

### 1. 発表方法について

- ・あらかじめご提出いただきましたポスターファイルを大会ホームページの「Web 学会視聴サイト」に掲載し、参加者に自由閲覧いただきますので、当日のご対応はございません。